



ใบสมัครงาน และประวัติบุคคล
บริษัท สยามเจนเนอรัลแฟคตอริง จำกัด (มหาชน)

EMPLOYMENT APPLICATION

SIAM GENERAL FACTORING PUBLIC COMPANY LIMITED

Photo
ปิดรูปถ่าย
1.5-2 นิ้ว

1. PERSONAL DATA ข้อมูลส่วนตัว						
Name and Surname in Thai ชื่อและนามสกุลภาษาไทย		Position Applied for สมัครตำแหน่ง		Expected Salary อัตราเงินเดือนที่คาดหวัง บาท/เดือน		
Name and Surname in English ชื่อและนามสกุลภาษาอังกฤษ		Date of Birth วัน เดือน ปี เกิด	Age อายุ	Nationality สัญชาติ	Religion ศาสนา	Blood Group กรุ๊ปเลือด
Birth Place สถานที่เกิด District อำเภอ Province จังหวัด จังหวัด		Identification Card หมายเลขบัตรประชาชน ออกให้ ที่อำเภอ จังหวัด ออกบัตรวันที่ หมดอายุ TAX ID หมายเลขผู้เสียภาษี Social Security หมายเลขประกันสังคม		Office Phone หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน Home Phone หมายเลขโทรศัพท์ที่บ้าน Mobile Phone หมายเลขโทรศัพท์มือถือ E-mail:		
Height cms. ส่วนสูง ซม.	Weight kgs. น้ำหนัก กก.	Permanent Address ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน				
Military Service การรับราชการทหาร ○ Served เกณฑ์แล้ว ○ Not yet ยังไม่ได้เกณฑ์ ○ Exempted ได้รับยกเว้น		Present Address ที่อยู่ปัจจุบัน				
Marital Status : สถานภาพสมรส ○ Single โสด ○ Widowed หม้าย ○ Married แต่งงาน ○ Separated แยกกันอยู่ ○ Divorced หย่า		Staying with พักอยู่กับ ○ Parents บิดา มารดา ○ Relatives/Friends ญาติ/เพื่อน ○ Own family ครอบครัวตนเอง ○ Others อื่น ๆ				
Spouse's Name ชื่อคู่สมรส Occupation อาชีพ Children จำนวนบุตร คน		Residence บ้านพัก ○ Own home บ้านตนเอง ○ Rented บ้านเช่า ○ Others อื่น ๆ		Vehicle ยานพาหนะ ○ car รถยนต์ ○ motorcycle จักรยานยนต์		
Father's Name ชื่อ-สกุล บิดา Mother's Name ชื่อ-สกุล มารดา Sibling จำนวนพี่น้อง คน (เป็นคนที่)		Occupation อาชีพ		Occupation อาชีพ		
2. EDUCATION – TRAINING – QUALIFICATION - SKILLS การศึกษา การฝึกอบรม ความสามารถพิเศษ						
Year ปีที่จบ	Level ระดับการศึกษา	Names of Educational Institutes ชื่อสถานศึกษา	Graduated วุฒิการศึกษา	Maj. Subj. วิชาเอก	GPA เกรดเฉลี่ย	
	Primary ประถม					
	Secondary มัธยม					
	Vocational อาชีว/วิชาชีพ					
	University มหาวิทยาลัย					
	U. Post-Graduate สูงกว่า ป.ตรี					
Typing skill (wpm) พิมพ์ดีดได้กี่คำต่อนาที E อังกฤษ T ไทย						
Computer training ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ○ Word ○ Excel ○ PowerPoint ○ AS/400 ○ etc. อื่น ๆ						
Driving Car ขับรถยนต์ ○ can do เป็น ○ can't do ไม่เป็น Driving License ใบขับขี่ประเภท No. เลขที่						
Driving Motorcycle ขับรถจักรยานยนต์ ○ can do เป็น ○ can't do ไม่เป็น Driving License ใบขับขี่ประเภท No. เลขที่						
List other special skills or training บอกความสามารถอื่นที่ท่านมี ตลอดจนการฝึกอบรมที่เคยได้รับ						

3. LANGUAGES (List foreign language only) ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ												
Foreign Languages	Understanding			Speaking			Reading			Writing		
	Good	Fair	Poor	Good	Fair	Poor	Good	Fair	Poor	Good	Fair	Poor
English												
4. EMPLOYMENT RECORD (Start with your present position and work back)												
ประวัติการทำงาน (เริ่มจากงานปัจจุบันแล้วย้อนหลังไป)												
A.	Date of Employment (month, year) เดือน/ปี ที่เข้าและออกจากงาน From จาก _____ To ถึง _____					Position/Title ตำแหน่ง			Pay/Month ค่าจ้าง/เดือน			
Employer ชื่อหน่วยงาน						Name, Title of Supervisor ชื่อและตำแหน่งของหัวหน้า						
Reason for Leaving เหตุที่ออก												
B.	Date of Employment (month, year) เดือน/ปี ที่เข้าและออกจากงาน From จาก _____ To ถึง _____					Position/Title ตำแหน่ง			Pay/Month ค่าจ้าง/เดือน			
Employer ชื่อหน่วยงาน						Name, Title of Supervisor ชื่อและตำแหน่งของหัวหน้า						
Reason for Leaving เหตุที่ออก												
C.	Date of Employment (month, year) เดือน/ปี ที่เข้าและออกจากงาน From จาก _____ To ถึง _____					Position/Title ตำแหน่ง			Pay/Month ค่าจ้าง/เดือน			
Employer ชื่อหน่วยงาน						Name, Title of Supervisor ชื่อและตำแหน่งของหัวหน้า						
Reason for Leaving เหตุที่ออก												
5. PERSONAL REFERENCES : (two persons – not relatives)						Occupation			Relation			
บุคคลอ้างอิง (บุคคลที่รู้จักท่านดี 2 คน แต่ไม่ใช่ญาติ)						อาชีพ			เกี่ยวข้องกับ			
Name – ชื่อ-สกุล												
Address – ที่อยู่						Tel. โทร.						
Name – ชื่อ-สกุล												
Address – ที่อยู่						Tel. โทร.						
6. MARK with an X – ชี้เครื่องหมาย X ในช่อง Yes – รับ หรือ No – ปฏิเสธ											Yes	No
Have you ever been discharged from employment because your conduct or work was not satisfactory? ท่านเคยถูกให้ออกจากงานเนื่องจากความประพฤติหรือการปฏิบัติงานไม่เป็นที่พอใจของนายจ้างหรือไม่												
Have you any physical handicaps, chronic diseases, or other disabilities? ท่านมีข้อบกพร่องเกี่ยวกับร่างกาย โรคเรื้อรัง หรืออวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งพิการหรือไม่ ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่ (ระบุ) _____												
Have you ever been arrested and convicted of crime? ท่านเคยถูกจับและต้องคดีอาญาหรือไม่												
May inquiry be made of your present and previous employers regarding your qualifications and character? ท่านจะยินดีให้เราสอบถามไปยังบริษัทที่ท่านทำงานอยู่ในขณะนี้และในอดีตเกี่ยวกับคุณสมบัติและนิสัยใจคอของท่านหรือไม่												
7. Do you have any relatives or know anyone in the company? ท่านมีญาติพี่น้องหรือรู้จักใครในบริษัทนี้หรือไม่?												
Yes มี Name ชื่อ-สกุล _____ Position ตำแหน่ง _____ Relation เกี่ยวข้องเป็น _____												

The statement made by me in this application are true, complete and correct. A false statement or dishonest answer to any questions may be grounds for my immediate discharge from employment with the Company.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริง และถูกต้องครบถ้วน หากข้อความที่ตอบตอนใดไม่จริงหรือเป็นความเท็จ ให้บริษัทฯ ถือเป็นเหตุเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

สำหรับส่วนการพนักงาน เริ่มงานวันที่ _____ รหัสพนักงาน _____

Signature ลายเซ็น _____
 (_____)
 Date วันที่ _____